

## 1. PIELIKUMS

Limbažu Galvenās bibliotēkas  
un tās filiālbibliotēku  
lietošanas noteikumiem

### Limbažu Galvenās bibliotēkas un tās filiālbibliotēku

lietotāja reģistrācijas iesniegums personām no 18 gadu vecuma

#### Obligāti norādāmie personas dati

Vārds, Uzvārds	
Personas kods	
Dzimšanas dati	___ . ___ . _____
Tālrunis/e-pasts	

**Brīvprātīgi sniegtā informācija.** Ja vēlaties saņemt informāciju par zemāk tabulā norādītajiem bibliotēkas pakalpojumiem, lūdzu norādīt savu e-pasta adresi.

<b>E-pasts:</b>	
<b>Jā <input type="checkbox"/></b>	Vēlos saņemt ikmēneša pasākumu plānu (tikšanās ar rakstniekiem, izstādes utt.)
<b>Jā <input type="checkbox"/></b>	Vēlos saņemt informāciju par bibliotēkas darba laika izmaiņām
<b>Jā <input type="checkbox"/></b>	Vēlos saņemt informāciju par bibliotēkas jaunākajām grāmatām

- Ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem iepazīnos un apņemos tos ievērot.  
 Iepazīnos ar informāciju par Vispārīgās datu aizsardzības regulas noteikumu piemērošanu  
Limbažu  
Galvenajā bibliotēkā un tās filiālbibliotēkās.

\_\_\_\_\_

*Datums*

\_\_\_\_\_

*Paraksts*

\_\_\_\_\_

*Paraksta atšifrējums*

*Aizpilda bibliotēkas darbinieks*

*Lietotāja kartes numurs:* \_\_\_\_\_

## Informācija par Vispārīgās datu aizsardzības regulas noteikumu piemērošanu Limbažu Galvenajā bibliotēkā un tās filiālbibliotēkās

1. Jūsu iesniegtie personas dati tiks izmantoti tikai atbilstoši norādītajiem mērķiem:
  - 1.1. Jūsu personas dati tiks apstrādāti bibliotēku informācijas sistēmā ALISE un izmantoti, lai identificētu Jūs bibliotēkas apmeklējuma laikā un reģistrētu, kādus bibliotēkas pakalpojumus esat izmantojis, kā arī tiks izmantoti statistikas datu iegūšanai apkopotā veidā.
  - 1.2. Tālruņa numurs/e-pasts tiks izmantots neatliekamai saziņai ar Jums, lai atgādinātu par rezervētajām vai laikā nenodotajām bibliotēkas grāmatām.
2. Jūs varat pieprasīt, lai Jūsu iesniegtie personas dati tiktu dzēsti, ja Jūs pārtraucat izmantot visu Limbažu un Alojas novadu publisko un skolu bibliotēku pakalpojumus un esat nokārtojis visas saistības. Dati tiks dzēsti attiecīgā pārskata gada beigās pēc statistikas datu apkopošanas nosūtīšanas Kultūras ministrijai.
3. Jūsu iesniegtie personas dati tiks automātiski dzēsti pēc 5 (pieciem) gadiem kopš pēdējā reģistrētā Limbažu un Alojas novadu publisko un skolu bibliotēku pakalpojuma izmantošanas/apmeklējuma.
4. Ja vēlaties mainīt informāciju par saviem personas datiem vai brīvprātīgi sniegto informāciju, lūdzu dariet to zināmu, ierodoties personīgi bibliotēkā.
5. Informējam, ka bibliotēkas rīkoto pasākumu un citu bibliotēkas organizēto aktivitāšu laikā notiek fotografēšana un filmēšana, un fotogrāfijas/video var tikt publicēti: [www.limbazubiblioteka.lv](http://www.limbazubiblioteka.lv), Limbažu Galvenās bibliotēkas un tās filiālbibliotēku sociālo tīklu vietnēs, izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, laikrakstā „Auseklis” un citos pašvaldību interneta resursos, ievērojot samērīgumu starp sabiedrības interesēm un personas cilvēktiesību aizskārumu.
6. Ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem, kā arī ar informāciju par iesniegto personas datu apstrādi un aizsardzību saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu, varat iepazīties mājas lapā [www.limbazubiblioteka.lv](http://www.limbazubiblioteka.lv) vai Limbažu Galvenajā bibliotēkā un tās filiālbibliotēkās.

**Pārzinis:** Limbažu novada pašvaldība. Adrese: Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV – 4001, reģistrācijas Nr.90009114148, Tāl.64023003, 28398978, epasts: [dome@limbazi.lv](mailto:dome@limbazi.lv)

**Datu aizsardzības speciālists:** Ilze Apeine, tālr.29114495, epasts: [apeineilze@gmail.com](mailto:apeineilze@gmail.com)

**Personas datu apstrādes nolūks:** Bibliotēkas lietotāju uzskaitē

**Personas datu apstrādes juridiskais pamatojums:** Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta 1.punkta a) apakšpunkts

**Personas datu papildus ieguves avoti:** Bibliotēku informācijas sistēma ALISE

**Personas datu kategorijas:** Vārds; uzvārds; personas kods; dzīvesvietas adrese; tālrunis; epasts.

**Personas datu glabāšanas ilgums:** 5 gadi

**Personas datu saņēmēji:** Datu subjekts par sevi; Limbažu novada pašvaldības pilnvaroti darbinieki; Apstrādātājs tikai tādā apjomā, lai apstrādātājs varētu nodrošināt un sniegt pakalpojumu Limbažu novada pašvaldībai atbilstoši savstarpēji noslēgtajam līgumam; Datu aizsardzības speciālists tikai tādā apjomā, lai Datu aizsardzības speciālists varētu nodrošināt uzdevumu izpildi atbilstoši Vispārīgai datu aizsardzības regulai; Valsts kontrolējošās institūcijas (ja tām ir atbilstošs pilnvarojums). Personas dati netiek nosūtīti uz trešajām valstīm vai starptautiskām organizācijām.

**Datu subjekta tiesības:** Datu subjekta tiesības nosaka un regulē Vispārīgā datu aizsardzības regula, t.sk., bet ne tikai, pieprasīt pārzinim piekļuvi saviem personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz sevi, vai tiesības iebilst pret apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību; atsaukt piekrišanu, neietekmējot tādas apstrādes likumīgumu, kuras pamatā ir pirms atsaukuma sniegta piekrišana; Tiesības kontaktēties ar Datu aizsardzības speciālistu un iesniegt sūdzību, t.sk. uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.

**Lēmumu pieņemšana:** Personas datu apstrādē netiek automatizēta lēmumu pieņemšana, tostarp profilēšana.