

2.PIELIKUMS

Limbažu Galvenās bibliotēkas
un tās filiālbibliotēku
lietošanas noteikumiem

Limbažu Galvenās bibliotēkas un tās filiālbibliotēku galvojums par personām (bērniem) līdz 18 gadu vecumam

Obligāti norādāmie personas dati

Bērna vārds, uzvārds	
Bērna personas kods	
Bērna dzimšanas dati	____ . ____ . ____
Vecāka/aizbildņa vārds, uzvārds	
Vecāka/aizbildņa personas kods	
Vecāka/aizbildņa tālrunis/e-pasts	

- Ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem iepazīnos un galvoju, ka uzņemos atbildību par sava bērna rīcību, lietojot bibliotēkas pakalpojumus, kā arī par sava bērna uzvedību, atrodoties bibliotēkā.
- Iepazīnos ar informāciju par Vispārīgās datu aizsardzības regulas noteikumu piemērošanu Limbažu Galvenajā bibliotēkā.

Datums

Galvotāja paraksts

Paraksta atšifrējums

Aizpilda bibliotēkas darbinieks

Lietotāja (bērna) kartes numurs: _____

Informācija par Vispārīgās datu aizsardzības regulas noteikumu piemērošanu Limbažu Galvenajā bibliotēkā un tās filiālbibliotēkās

1. Jūsu iesniegtie personas dati tiks izmantoti tikai atbilstoši norādītajiem mērķiem:
 - 1.1. Bērna personas dati tiks apstrādāti bibliotēku informācijas sistēmā ALISE un izmantoti, lai identificētu Jūsu bērnu bibliotēkas apmeklējuma laikā un reģistrētu, kādus bibliotēkas; pakalpojumus izmantojis Jūsu bērns, kā arī tiks izmantoti statistikas datu iegūšanai apkopotā veidā.
 - 1.2. Vecāka/aizbildņa personas dati tiks apstrādāti bibliotēku informācijas sistēmā ALISE, pamatojoties uz to, ja bērns ir jaunāks par 18 gadiem, bērna personas datu apstrāde ir likumīga tikai tad un tādā apmērā, ja piekrišanu ir devusi vai apstiprinājusi persona, kurai ir vecāku atbildība par bērnu;
 - 1.3. Tālruna numurs/e-pasts tiks izmantots neatliekamai saziņai ar Jums par bērnu (piemēram, par laikā nenodotajām bibliotēkas grāmatām).
2. Jūs varat pieprasīt, lai iesniegtie personas dati tiktu dzēsti, ja bērns pārtrauc izmantot visu Limbažu un Alojas novadu publisko un skolu bibliotēku pakalpojumus un ir nokārtojis visas saistības. Dati tiks dzēsti attiecīgā pārskata gada beigās pēc statistikas datu apkopošanas nosūtīšanas Kultūras ministrijai.
3. Jūsu iesniegtie personas dati tiks automātiski dzēsti pēc 5 (pieciem) gadiem kopš bērna pēdējā reģistrētā Limbažu un Alojas novadu publisko un skolu bibliotēku pakalpojuma izmantošanas/apmeklējuma.
4. Ja vēlaties mainīt informāciju par norādītajiem personas datiem vai datoru izmantošanu, lūdzu dariet to zināmu, ierodoties personīgi bibliotēkā.
5. Galvojums ir derīgs līdz Jūsu bērna 18 gadu vecumam. No 18 gadu vecuma bērnam jāaizpilda „Limbažu Galvenās bibliotēkas lietotāja reģistrācijas iesniegums personām no 18 gadu vecuma”.
6. Informējam, ka bibliotēkas rīkoto pasākumu un citu bibliotēkas organizēto aktivitāšu laikā notiek fotografēšana un filmēšana, un fotogrāfijas/video var tikt publicēti: www.limbazubiblioteka.lv, Limbažu Galvenās bibliotēkas un tās filiālbibliotēku sociālo tīklu vietnēs, izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, laikrakstā „Auseklis” un citos pašvaldību interneta resursos, ievērojot samērīgumu starp sabiedrības interesēm un personas cilvēktiesību aizskārumu.
7. **Ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem, kā arī ar informāciju par iesniegto personas datu apstrādi un aizsardzību saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu, varat iepazīties mājas lapā www.limbazubiblioteka.lv vai Limbažu Galvenajā bibliotēkā un tās filiālbibliotēkās.**

Pārzinis: Limbažu novada pašvaldība. Adrese: Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV – 4001, reģistrācijas Nr.90009114148, Tālr.64023003, 28398978, epasts: dome@limbazi.lv

Datu aizsardzības speciālists: Ilze Apeine, tālr.29114495, epasts: apeineilze@gmail.com

Personas datu apstrādes nolūks: Bibliotēkas lietotāju uzskaitē

Personas datu apstrādes juridiskais pamatojums: Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta 1.punkta a) apakšpunkts

Personas datu papildus ieguves avoti: Bibliotēku informācijas sistēma ALISE

Personas datu kategorijas: Vārds; uzvārds; personas kods; dzīvesvietas adrese; tālrunis; epasts

Personas datu glabāšanas ilgums: 5 gadi

Personas datu saņēmēji: Datu subjekts par sevi; Limbažu novada pašvaldības pilnvaroti darbinieki; Apstrādātājs tikai tādā apjomā, lai apstrādātājs varētu nodrošināt un sniegt pakalpojumu Limbažu novada pašvaldībai atbilstoši savstarpēji noslēgtajam līgumam; Datu aizsardzības speciālists tikai tādā apjomā, lai Datu aizsardzības speciālists varētu nodrošināt uzdevumu izpildi atbilstoši Vispārīgai datu aizsardzības regulai; Valsts kontrolējošās institūcijas (ja tām ir atbilstošs pilnvarojums). Personas dati netiek nosūtīti uz trešajām valstīm vai starptautiskām organizācijām.

Datu subjekta tiesības: Datu subjekta tiesības nosaka un regulē Vispārīgā datu aizsardzības regula, t.sk., bet ne tikai, pieprasīt pārzinim piekļuvi saviem personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz sevi, vai tiesības iebilst pret apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību; atsaukt piekrišanu, neietekmējot tādas apstrādes likumīgumu, kuras pamatā ir pirms atsaukuma sniegta piekrišana; Tiesības kontaktēties ar Datu aizsardzības speciālistu un iesniegt sūdzību, t.sk. uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.

Lēmumu pieņemšana: Personas datu apstrādē netiek automatizēta lēmumu pieņemšana, tostarp profilēšana.